

**Государственное бюджетное учреждение
«Шадринский детский дом – интернат для умственно отсталых детей»**



« утверждаю»
И.о. директора ГБУ «ШДД»
В.А. Грицук
«19 июля» 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении милосердия**

1. Общие положения

1.1. Отделение милосердия (далее - отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Шадринский детский дом – интернат для умственно отсталых детей» (далее детский дом-интернат).

1.2. Организация и функционирование отделения детского дома-интерната определяется действующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);

- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

- СанПиН 2.4.3259-15 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» № 8 от 09.02.2015г. (вступ. в силу с 01.09.2015);

- Устав детского дома-интерната;

- Правила внутреннего трудового распорядка детского дома-интерната.

1.3. Медицинское обслуживание в отделении осуществляется на основании лицензии на медицинскую деятельность, настоящего Положения и приказа руководителя учреждения по организации медицинской деятельности.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами и учреждениями социальной защиты, образования, опеки и попечительства, здравоохранения, внутренних дел, общественными и иными организациями.

2. Задачи отделения

2.1. Комплексное круглосуточное сопровождение воспитанников отделения и обеспечение всех видов жизнедеятельности: уход, прогулки, соблюдение щадящего режима.

2.2. Врачебный и гигиенический контроль: лечение, консультирование персонала по уходу и сбережению здоровья детей-инвалидов, не способных к самостоятельному жизнеобеспечению

2.3. Активизация сенсорных реакций с использованием зрительно-слуховых ощущений, телесного контакта, речи, музыки, организация общения при проведении режимных моментов

2.4. Создание спокойной, доброжелательной по отношению к ребенку – инвалиду атмосферы с режимными ограничениями и особенностями, которые необходимы в связи со спецификой нозологической формы инвалидизирующего заболевания, преодоление индивидуальной индифферентности, госпитализма и изоляции в повседневном режиме.

2.5. Обеспечение диетического питания и своевременного приема ребенком предписанных ему медикаментозных средств

2.6. Постоянное наблюдение за соматическим и психическим статусом ребенка. Своевременное оказание экстренной помощи

2.7. Предоставление социального обслуживания с учетом интересов детей-инвалидов и семейных обстоятельств

2.8. Реализация задач осуществляется во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних

2.9. Организация реабилитационных групп, объединяющих детей – инвалидов с учетом их возраста и тяжести заболевания

2.10. Осуществление деятельности реабилитационных групп на основе индивидуальной программы реабилитации детей – инвалидов

2. Организация деятельности отделения

2.1. Отделение создается и ликвидируется приказом директора детского дома-интерната по согласованию с Главным управлением социальной защиты населения Курганской области.

2.2. Отделение финансируется за счет средств, предусмотренных сметой расходов учреждения.

2.3. В отделении создаются группы численностью от 5-12 человек (в зависимости от степени умственной отсталости, наличия нарушений двигательных функций)

2.4. В отделении выделяются помещения для проведения занятий и досуга, спальное помещение с обеспечением индивидуальными постельными принадлежностями.

3. Кадровое обеспечение отделения

3.1. Структура и штатная численность медицинского персонала медицинской службы утверждается директором учреждения.

3.2. На работу в отделение принимаются сотрудники, имеющие специальное образование или специальную подготовку

3.3. Организация работы специалистов отделения осуществляется на основании должностных инструкций, утвержденных приказом директора детского дома-интерната.

4. Контроль

4.1. Контроль за деятельностью отделения осуществляет директор детского дома-интерната